

|  |  |
|--|--|
| <b>Mairie de Marcillac Vallon</b><br>Tour de Ville<br>12330 MARCILLAC-VALLON<br>Tél : 05.65.71.72.25 – Fax : 05.65.71.82.92<br>E-mail : <a href="mailto:mairie-marcillacvallon@wanadoo.fr">mairie-marcillacvallon@wanadoo.fr</a> | <b>DEMANDE DE SUBVENTION POUR</b><br><br>Subvention de fonctionnement <input type="checkbox"/><br>Subvention exceptionnelle <input type="checkbox"/> |
|--|--|

**DATE LIMITE DE DEPOT : 31 mars 2021**

### PRESENTATION de l'ASSOCIATION

**NOM de l'ASSOCIATION :**

(Ecrire le titre en entier et en lettre capitales)

- Date et N° du récépissé de déclaration de l'association (loi du 01/07/1901) : .....

-Date d'inscription au J.O. : .....

-Date et n° du récépissé de la dernière déclaration : .....

-N° SIREN : .....

-Siège social (adresse et téléphone) : .....

Courriel : ..... Adresse du site internet : .....

Nom, Prénom, adresse (+ mail) et téléphone du Président : .....

Nom, Prénom, adresse (+ mail) et téléphone du Trésorier : .....

Nom, Prénom, adresse (+ mail) et téléphone du Secrétaire : .....

|                                    |
|------------------------------------|
| <b>MONTANT SOLLICITE : _____ €</b> |
|------------------------------------|

#### **PIECES A JOINDRE AU DOSSIER :**

- ◆ Les statuts déposés si première demande (si renouvellement transmettre les modifications des statuts ou composition du bureau)
- ◆ Tout document justifiant un lien financier entre l'association et un ou plusieurs membres de l'association (indemnités, salaires, défraiements ... et indiquer les montants)
- ◆ Attestation de la structure de rattachement (fédération, comité ...) validant le nombre d'adhérents
- ◆ Un relevé d'identité bancaire ou postal au nom de l'association
- ◆ Les documents financiers du dernier exercice clôturé (compte de résultat, bilan financier)

**Remarques Importantes :**

- ◆ Seules peuvent obtenir une subvention, les associations déclarées conformément à la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901.
- ◆ Indépendamment des renseignements devant figurer sur le présent imprimé, il est possible de joindre toutes justifications à l'appui de la demande de subvention.

## OBJET de l'ASSOCIATION, LIEUX et PRINCIPAUX DOMAINES ou FORMES d'INTERVENTION

◆ OBJET : .....

.....

.....

◆ ADHERENTS :

| Collectivité            | Adhérents                |        |            |            |        |
|-------------------------|--------------------------|--------|------------|------------|--------|
|                         | Jeune ou moins de 18 ans | Adulte | Educateur* | Dirigeant* | Global |
| Clairvaux d'Aveyron     |                          |        |            |            |        |
| Conques en Rouergue     |                          |        |            |            |        |
| Marcillac Vallon        |                          |        |            |            |        |
| Mouret                  |                          |        |            |            |        |
| Muret le Château        |                          |        |            |            |        |
| Nauviale                |                          |        |            |            |        |
| Pruines                 |                          |        |            |            |        |
| Salle la Source         |                          |        |            |            |        |
| Saint Christophe Vallon |                          |        |            |            |        |
| Saint Félix de Lunel    |                          |        |            |            |        |
| Sénergues               |                          |        |            |            |        |
| Valady                  |                          |        |            |            |        |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| Total communes du territoire de la communauté |  |  |  |  |  |
| Autres communes                               |  |  |  |  |  |
| Total général                                 |  |  |  |  |  |

- *pour les clubs sportifs veuillez différencier les éducateurs et dirigeants des pratiquants jeunes et adultes,*

◆ MONTANT de la COTISATION INDIVIDUELLE :

-Adultes (+ 18 ans) ou séniors : \_\_\_\_\_ €

-Enfants (- de 18 ans) ou jeunes : \_\_\_\_\_ €

◆ APPARTENANCE à une FEDERATION ? \_\_\_\_\_ si oui laquelle : \_\_\_\_\_

◆ PERSONNEL SALARIE : OUI NON

| Nombre de salariés de l'association | en ETP | MONTANT des SALAIRES VERSES en N-1 | MONTANT des SALAIRES A VERSER en N |
|-------------------------------------|--------|------------------------------------|------------------------------------|
|                                     |        |                                    |                                    |

| Liste complète des membres de l'association et de toute personne percevant, sur le budget de l'association, une rémunération, une indemnité ou une allocation quelconque, au titre du fonctionnement de l'association |          |                      |                       |
|---|----------|----------------------|-----------------------|
| Nom - Prénom  | Fonction | MONTANT VERSE en N-1 | MONTANT A VERSER en N |
|   |          |                      |                       |
|   |          |                      |                       |
|   |          |                      |                       |
|   |          |                      |                       |
|   |          |                      |                       |
|   |          |                      |                       |
|   |          |                      |                       |
|   |          |                      |                       |
|   |          |                      |                       |

Date de la dernière assemblée générale : .....

**PRINCIPALES REALISATIONS au COURS de l'ANNEE N-1**

(objectifs, publics cibles, lieux, actions périscolaire, manifestations, aide humaine reçue par d'autres associations, aide humaine à d'autres associations, équipes en championnat régionale, etc...)

....

**PREVISION d' ACTIONS pour l'ANNEE N**

(objectifs, publics cibles, lieux, actions périscolaire, manifestations, aide à d'autres associations, équipes en championnat régionale, etc...)

**PAGE OBLIGATOIRE à RENSEIGNER ou FOURNIR LES DOCUMENTS FINANCIERS : Compte de Résultat, bilan ...**

**RESULTATS FINANCIERS de l'EXERCICE N-1** (période à préciser) : du ..... au.....

| <b>DEPENSES</b>   | <b>Montant</b> | <b>RECETTES</b>   | <b>Montant</b> |
|---|----------------|---|----------------|
| Frais de personnel  |                | <b>Trésorerie début exercice</b>  |                |
| Charges sociales  |                | <b>Subventions obtenues :</b><br>- Région<br>- Département<br>- Communes (les citer) :<br>-<br>-<br>-<br>- Communauté de Communes<br>- dons (partenariat privé ...) |                |
| Autres frais généraux administratifs et de fonctionnement                       |                |   |                |
| Achat de matériel et d'équipement   |                | Cotisations   |                |
| Dépenses des manifestations (détail par manifestation)<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- |                | Recettes des manifestations (détail par manifestation)<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-   |                |
| Frais de déplacement  |                | Recettes diverses   |                |
| Cotisations et dons versés  |                | Autres  |                |
| Dépenses diverses   |                |   |                |
| <b>TOTAL des DEPENSES</b>   |                | <b>TOTAL DES RECETTES</b>   |                |
| <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>   |                | <b>RESULTAT DE L'EXERCICE</b>   |                |

**BUDGET PREVISIONNEL de l'EXERCICE N (période à préciser) : du ..... au .....**

| <b>DEPENSES</b>   | <b>Montant</b> | <b>RECETTES</b>   | <b>Montant</b> |
|---|----------------|---|----------------|
| Frais de personnel  |                | <b>Trésorerie début exercice</b>  |                |
| Charges sociales  |                | <b>Subventions obtenues :</b>   |                |
| Autres frais généraux administratifs et de fonctionnement                       |                | - Région<br>- Département<br>- Communes (les citer) :<br>-<br>-<br>- Communauté de Cnes<br>- dons (partenariat privé ...) |                |
| Achat de matériel et d'équipement   |                | Cotisations   |                |
| Dépenses des manifestations (détail par manifestation)<br>-<br>-<br>-<br>-<br>- |                | Recettes des manifestations (détail par manifestation)<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-   |                |
| Frais de déplacement  |                | Recettes diverses   |                |
| Cotisations et dons versés  |                | Autres  |                |
| Dépenses diverses   |                |   |                |
| <b>TOTAL des DEPENSES</b>   |                | <b>TOTAL DES RECETTES</b>   |                |
| <b>RESULTAT PREVISIONNEL DE L'EXERCICE</b>                                      |                | <b>RESULTAT PREVISIONNEL DE L'EXERCICE</b>  |                |

**A l'appui de cette demande, vous pouvez joindre :**

- toute pièce explicative et justificative que vous jugerez nécessaire,
- vos bilans comptables et vos budgets sous format informatique,
- vos bilans d'activités pour résumer les actions réalisées sur l'année N-1.

**RENSEIGNEMENTS CERTIFIES EXACTS**

A \_\_\_\_\_ , le

| <b>Signatures, noms et prénoms</b> |                     |                      |
|------------------------------------|---------------------|----------------------|
| <b>LE PRESIDENT</b>                | <b>LE TRESORIER</b> | <b>LE SECRETAIRE</b> |
|                                    |                     |                      |
|                                    |                     |                      |